



GOBIERNO AUTONOMO DESC. MUNICIPAL DE YANTZAZA

SIG-AME

Página 1 de 1

Transaccion N°:1794	No. Documento : Financiero	EGRESO-01036	Fecha 31-jul.-2023	Estado :C
Descripción :BARBA JOSE, PAGO POR LIQUIDACION DE VIÁTICOS POR LA COMISION DOCUMENTOS :Certificación #: 707 de BARBA CEVALLOS JOSE REALIZADA A LA CIUDAD DE RIOBAMBA Y QUITO , SE ADJUNTA REINALDO INFORME SEGUN ORDEN DE PAGO NRO. 2023-A-0249; HOJA DE CALCULO PARA LIQUIDACION DE VIÁTICOS, OFICIO, Y DEMAS DTOS				
Beneficiario :BARBA CEVALLOS JOSE REINALDO			Monto : \$298,50	

CONTABILIDAD

CODIGO	DETALLE	DEBE	HABER
6.3.4.03.03	viaticos y subsistencias en el interior	240,00	
6.3.4.03.01	pasajes al interior	5,00	
1.5.1.38.03	inventario de combustibles y lubricantes	53,50	
2.1.3.53.01.001	c.x.p. bienes y servicios a proveedores		240,00
2.1.3.53.01.001	c.x.p. bienes y servicios a proveedores		5,00
2.1.3.73.01.001	cxp. bien. y serv.inversion- proveedores		53,50
2.1.3.53.01.001	c.x.p. bienes y servicios a proveedores	240,00	
2.1.3.53.01.001	c.x.p. bienes y servicios a proveedores	5,00	
2.1.3.73.01.001	cxp. bien. y serv.inversion- proveedores	53,50	
1.1.1.03.01	banco central del ecuador cta. t. 59220032		298,50
Suman :		597,00	597,00

PRESUPUESTO

CODIGO	DETALLE	DEVENGADO	EJECUTADO
1.1.1 5.3.03.03	Viaticos Y Subsistencias En El Interior	240,00	
1.1.1 5.3.03.01	Pasajes Al Interior	5,00	
3.5.2 7.3.08.03	Combustibles Y Lubricantes	53,50	
1.1.1 5.3.03.03	Viaticos Y Subsistencias En El Interior		240,00
1.1.1 5.3.03.01	Pasajes Al Interior		5,00
3.5.2 7.3.08.03	Combustibles Y Lubricantes		53,50
Suman :		298,50	298,50

ELABORADO POR SARANGO MERINO MAYCOL DAVID	CONTROL PREVIO FIERRO RAMIREZ ANABEL	AUTORIZADO POR ABAD REYES DANIELA DEL CARMEN
CONTABILIZADO POR APOLO GRANDA ENITH ESTRELLA	PAGADO POR GONZALEZ ORTEGA JAIRO DAIMON	RECIBI CONFORME : BENEFICIARIO : BARBA CEVALLOS JOSE REINALDO BENEFICIARIO C.I/RUC: 1102815279

Ruc N°:
1960000620001Dirección :
AV. IVAN RIOFRIO Y ARMANDO ARIASTeléfono :
072300191Correo Electronico :
administrador@yantzaza.gob.ec 31/7/2023
15.49:29



DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COMPROMISO PRESUPUESTARIO

Compromiso : 707

Estado : N

Fecha : jueves, julio 27, 2023

Tipo : FUNCIONARIO

Beneficiario : BARBA CEVALLOS JOSE REINALDO

Identifiacion : 1102815279

Objeto del Compromiso :

PAGO POR LIQUIDACION DE VIÁTICOS POR LA COMISION REALIZADA A LA CIUDAD DE RIOBAMBA Y QUITO, SE ADJUNTA INFORME SEGUN ORDEN DE PAGO NRO. 2023-A-0249; HOJA DE CALCULO PARA LIQUIDACION DE VIÁTICOS, OFICIO, Y DEMAS DTOS DE RESPALDO

Función	Área	Partida	Denominación	Monto	IVA Incluido	CLASIF.
1.1.1	Subprograma 1.- Administración General	5.3.03.01	Pasajes Al Interior	5,00	0,00	NO
1.1.1	Subprograma 1.- Administración General	5.3.03.03	Viaticos Y Subsistencias En El Interior	240,00	0,00	SE
3.5.2	Subprograma 2.- Transportes y Comunicaciones	7.3.08.03	Combustibles Y Lubricantes	53,50	0,00	NO

Total Monto	298.50
-------------	--------

BASE IMPONIBLE : 298.50

TOTAL IVA : 0.00

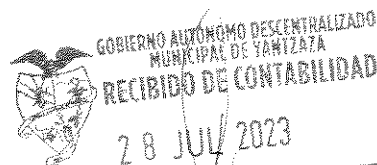
TOTAL : 298.50

CERTIFICO :

ABAD REYES DANIELA DEL CARMEN
DIRECTOR FINANCIERO

VISTO BUENO :

ABAD REYES DANIELA DEL CARMEN
DIRECTOR FINANCIERO



REGISTRO: _____
RECIBIDO POR: _____
HORA: _____



28/7/2023

11:18:44

Elaborado : PALACIOS YAGUANA NANCY MARIA

Ruc No :
1960000620001

Dirección :
AV. IVAN RIOFRIO Y ARMANDO ARIAS

Teléfono :
072300191

Ciudad
YANTZAZA , CAB



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE YANTZAZA**

ORDEN DE PAGO N° 2023-A-0249

Elaborado por: ESCOBAR SILVANA AMPARO

RAZÓN SOCIAL: JOSÉ REINALDO BARBA CEVALLOS

CONCEPTO: PAGO POR LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS POR LA COMISIÓN REALIZADA A LA CIUDAD DE RIOBAMBA Y QUITO, SE ADJUNTA INFORME

Valor : 298.50 -

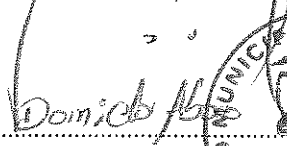
Yantzaza: miércoles 26 de julio del 2023


AUTORIZADO


Ing. María Elizabeth Lalangui Cabrera
ALCALDESA DEL GADM YANTZAZA

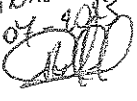


VISTO BUENO


Ing. Daniela del Carmen Abad Reyes
DIRECTORA FINANCIERA



Recibido
27-07-2023
8:49







HOJA DE CONTROL PREVIO A LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR



NOMBRE DEL SERVIDOR: Jose Reinaldo Barba Cevallo
CARGO: Chofer
PERIODO DE COMISIÓN: 09 al 12 de julio 2023
LUGAR DE COMISIÓN: Riobamba - Quito

FECHA: 24 de junio 2023

DESCRIPCIÓN DEL PAGO	V.100% VIÁTICO DIARIO	Nro. DÍAS	TOTAL	VALOR 70% JUSTIFICATIVO	VALOR JUSTIFICADO	30% POR COMISIÓN CUMPLIDA	TOTAL
POR VIÁTICOS	80,00	3	240,00	168,00	169,59	72,00	240,00
POR COMBUSTIBLE							53,50
POR PEAJES Y OTROS							5,00
TRANSPORTE							-
PARQUEADERO							-
Total liquidación:							298,50
Descuento anticipo:							-
VALOR A PAGAR:							298,50

DETALLE DEL CÁLCULO VIÁTICOS AL INTERIOR

GASTOS POR ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE

DETALLE	VALOR	No. FACTURA
Hospedaje	90,00	005-100-00000794
Alimentación	10,00	00000442
Alimentación	13,00	0002393
Alimentación	7,00	00000280
Alimentación	13,00	00000112
Alimentación	5,50	000045
Alimentación	12,65	0000525
Alimentación	5,94	01-092-00000372
Alimentación	12,50	12
TOTAL :	169,59	

OTROS GASTOS

DETALLE	VALOR	No. FACTURA
Combustible	15,00	001-002-000162775
Combustible	9,00	001-002-000163016
Combustible	16,00	002-012-000565871
Combustible	13,50	001-012-000366063
Peaje	1,00	022-037-001252523
Peaje	1,00	003-038-006461251
Peaje	1,00	002-004-000518296
Peaje	1,00	003-032-007174545
Peaje	1,00	004-023-00540226
TOTAL	58,50	

VALORES NO CONSIDERADOS

No. FACTURA	VALOR	OBSERVACIÓN

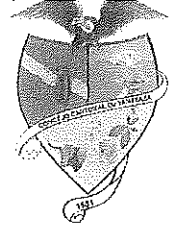
DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	No. DEL DOCUMENTO	OBSERVACIÓN
Formato de Informe de Servicios Institucionales	si	original
Formato de Solicitud de Autorización para el cumplimiento de servicios	si	original
Orden de movilización	Nro. 2429 - 2426	original
Facturas	17	electrónicas/originales

[Signature]
ASISTENTE DE CONTABILIDAD
[Signature]
CONTABILIDAD CONTADOR GENERAL
[Signature]
DIRECTORA FINANCIERA

CONTROL PREVIO

TESORERO





Yantzaza, 13 de julio del 2023

Ing.
María Lalangui
ALCALDESA DEL CANTÓN YANTZAZA

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo y éxitos en sus funciones encomendadas en el bien de la comunidad Yantzacence; el presente tiene el fin de hacerle llegar el informe detallado de viáticos para que autorice a quien corresponda realizar la respectiva devolución.

Datos del traslado:

Desde: 09/07/2023
Hasta: 12/07/2023
Ruta: Yantzaza - Riobamba y Quito
Memorando Nro. 216-DA-N-GADMY-2023

GAD MUNICIPAL DE YANTZAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA

14 JUL. 2023

Registro

Recibido por

13:40

Atentamente,

Sr. José Barba Cevallos
CI: 1102815270
CHOFER

*Dispuso a Contaduría
realizar el cálculo del
viático.*

SILVANA ESCOBAR
13447

18-07-2023

Donalberto

REVISAR TRAMITE DE PAGO

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE YANTZAZA
CERTIFICADO: Que la fotocopia que antecede
es fiel copia del documento original

Yantzaza, 14 JUL. 2023

SECRETARÍA GENERAL

Dir.: Av. Iván Ríofrío y Armando Arias Telf.: (07) 2300-158 / 2300 - 191

Yantzaza - Zamora Ch. - Ecuador

secretariageneral@yantzaza.gob.ec



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MEMORANDUM N° 216-DA-N-GADMY-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
07-07-2023

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	X
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JOSE REINALDO BARBA CEVALLOS		PUESTO QUE OCUPA: CHOFER	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CHIMBORAZO-RIOBAMBA PICHINCHA-QUITO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 09-07-2023	HORA SALIDA (hh:mm) 14H00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 12-07-2023	HORA LLEGADA (hh:mm) 04H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

ING. DIEGO OLMEDO, SR. JOSE CHUQUIMARCA; E ING. RAMIRO PAQUI, FUNCIONARIOS DEL GAD MUNICIPAL DE YANTZAZA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- TRASLADAR A FUNCIONARIOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA Y QUITO, A REALIZAR TRAMITES INSTITUCIONALES

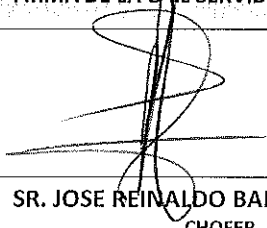
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL VEHICULO JAC LMA1812	YANTZAZA-RIOBAMBA- QUITO	09-07-2023	14H00	10-07-2023	02H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL VEHICULO JAC LMA1812	QUITO-RIOBAMBA- YANTZAZA	11-07-2023	15H00	12-07-2023	04H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
-------------------	-----------------	----------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



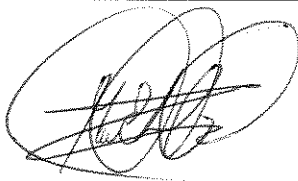
SR. JOSE REINALDO BARBA CEVALLOS
CHOFER

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



EC. ROSA MONTOYA SOTO
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

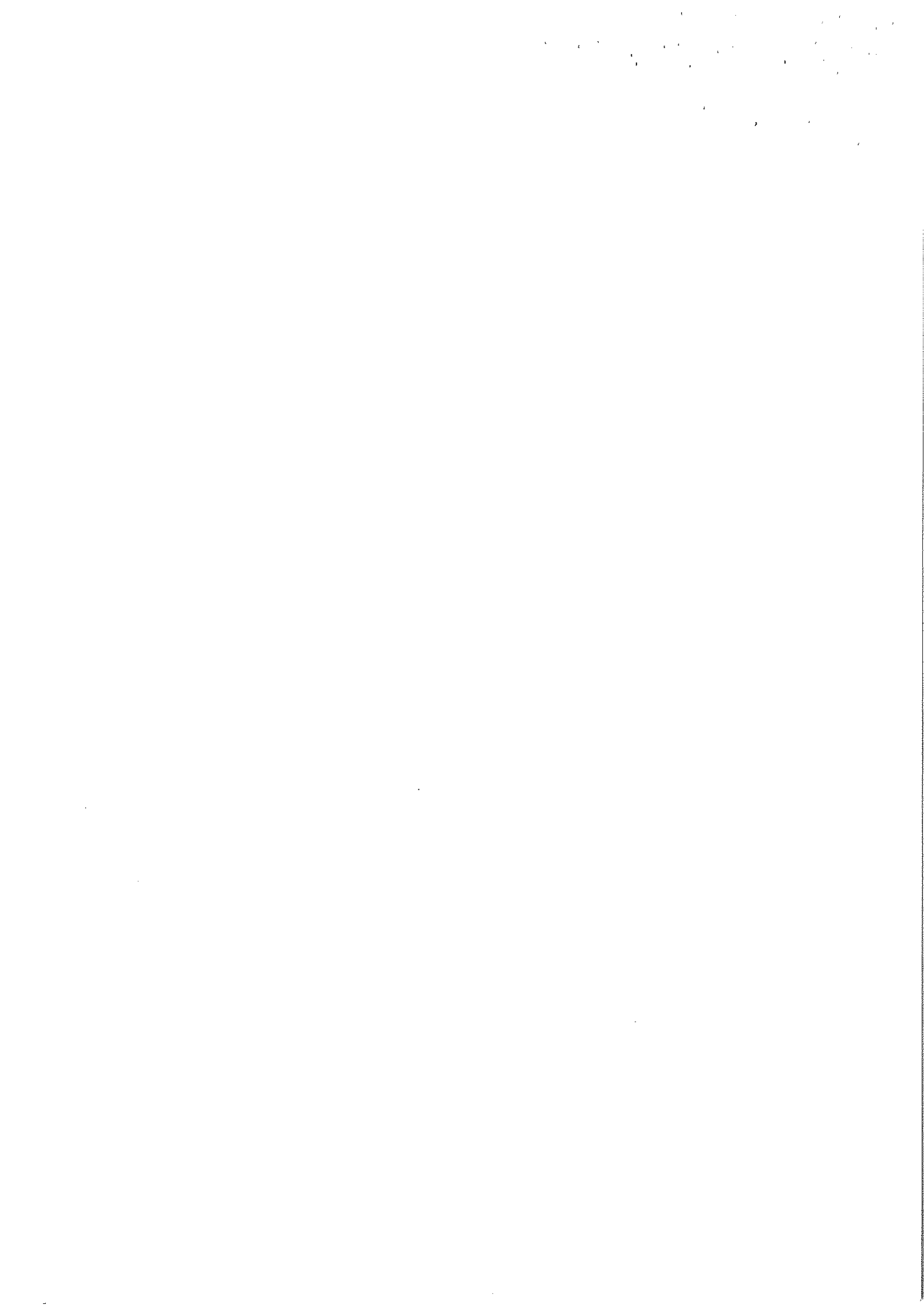
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



ING. MARIA ELIZABETH LALANGUI CABRERA
ALCALDESA

NOTAS:

1. Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, dentro de los tres (3) días plazo previo a la salida programada, salvo los casos de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
 2. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoritarias, o en casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 3. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- COMPROMISOS DEL SERVIDOR:**
- Por este medio, el servidor autoriza a que en los casos en que haya recibido anticipos en concepto viáticos y no haya liquidado una vez culminada la comisión de servicios, se le descuente de su próxima remuneración mensual unificada dichos valores. De igual modo, el servidor se obliga a restituir de forma inmediata los valores recibidos en concepto de anticipos de viáticos en los casos en que la comisión haya sido suspendida; en caso de no hacerlo, los valores acreditados en cuenta serán descontados de su próxima remuneración.
 - El Informe de Servicios Institucionales, conforme a la normativa vigente, deberá presentarlo dentro del término de cuatro (4) días posteriores a la finalización de la comisión de servicios.



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN

Nº SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
021-JRBC-DA-2023.	13 de julio 2023.

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR	PUESTO
SR. JOSÉ REINALDO BARBA CEVALLOS	CHOFER DE VEHÍCULO LIVIANO
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN	NOMBRE UNIDAD DEL SERVIDOR
YANTZAZA-RIOBAMBA-QUITO	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

ING. DIEGO OLMEDO. SR. JOSÉ CHUQUIMARCA. ING. RAMIRO PAQUI Y JOSÉ BARBA CEVALLOS, FUNCIONARIOS DEL GAD MUNICIPAL DE YANTZAZA.

TRASLADÉ A LOS FUNCIONARIOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA Y QUITO A REALIZAR TRÁMITES INSTITUCIONALES. LOS COMPAÑEROS DIEGO OLMEDO Y JOSÉ CHUQUIMARCA SE QUEDARON EN LA CIUDAD DE RIOBAMBA A LAS 23 HORAS DEL 9 DE JULIO DEL 2023 Y PASE A LA CIUDAD DE QUITO CON EL ING. RAMIRO PAQUI.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	09/07/2023	12/07/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la comisión desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o cumplimiento de la licencia según el caso, hasta su
HORA	14H00	04H00	
Hora inicio de labores en día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, Terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RTA	FECHA (dd-mmm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mmm-aaaa)	HORA (hh:mm)
Terrestre	INSTITUCIONAL Vehículo JAC LMA1812	Yantzaza - RIOBAMBA	09/07/2023	14h00	09/07/2023	23h00
Terrestre	INSTITUCIONAL Vehículo JAC LMA 1812	Riobam- Quito	09/07/2023	23H00	10/07/2023	02h00
Terrestre	INSTITUCIONAL Vehículo JAC LMA 1812	Quito -Yantzaza	11/07/2023	14h00	12/07/2023	04h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilizaciones.

OBSERVACIONES

SR. JOSÉ R. BARBA CEVALLOS, CHOFER

NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: ECONOMISTA: ROSA MONTOYA

NOMBRE: ING. MARÍA LALANGUI

DIRECTORA ADMINISTRATIVO

AL+A1195:G1201 CALDESA DEL CANTÓN YANTZAZA

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE YANTAZZA**

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA



Yantaza, marzo del 2023



DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL GAD MUNICIPAL DE YANTAZZA

Econ. Ana María Ochoa Torres

El presente documento es una copia digitalizada de un documento original que se encuentra en el archivo de la Dirección Administrativa del GAD Municipal de Yantaza.

FECHA	ASUNTO	ESTADO	FECHA	ASUNTO	ESTADO
15/03/2023	15/03/2023
14/03/2023	14/03/2023
13/03/2023	13/03/2023
12/03/2023	12/03/2023

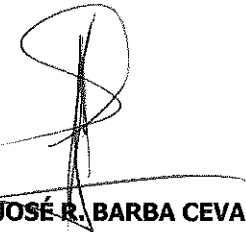
...

...

...

...

DETALLE DE FACTURAS-ECUADOR			
DOCUMENTO		DESCRIPCIÓN	VALOR
FACTURA	794	HOSPEDAJE	90,00
NOTA DE VENTA	442	ALIMENTACIÓN	10,00
NOTA DE VENTA	2393	ALIMENTACIÓN	13,00
NOTA DE VENTA	280	ALIMENTACIÓN	7,00
NOTA DE VENTA	112	ALIMENTACIÓN	13,00
NOTA DE VENTA	45	ALIMENTACIÓN	5,50
NOTA DE VENTA	525	ALIMENTACIÓN	12,65
FACTURA	372	ALIMENTACIÓN	5,94
NOTA DE VENTA	12	ALIMENTACIÓN	12,50
FACTURA	00122523	PEAJE	1,00
FACTURA	006461251	PEAJE	1,00
FACTURA	000518296	PEAJE	1,00
FACTURA	007174545	PEAJE	1,00
FACTURA	005540226	PEAJE	1,00
FACTURA	162775	COMBUSTIBLE	15,00
FACTURA	0163016	COMBUSTIBLE	9,00
FACTURA	565871	COMBUSTIBLE	16,00
FACTURA	1252523	COMBUSTIBLE	13,50
TOTAL			228,09



Sr. JOSÉ R. BARBA CEVALLOS
 CHOFER

Year	Population	Area	Population	Area
1950	1,000,000	100,000	1,000,000	100,000
1951	1,010,000	101,000	1,010,000	101,000
1952	1,020,000	102,000	1,020,000	102,000
1953	1,030,000	103,000	1,030,000	103,000
1954	1,040,000	104,000	1,040,000	104,000
1955	1,050,000	105,000	1,050,000	105,000
1956	1,060,000	106,000	1,060,000	106,000
1957	1,070,000	107,000	1,070,000	107,000
1958	1,080,000	108,000	1,080,000	108,000
1959	1,090,000	109,000	1,090,000	109,000
1960	1,100,000	110,000	1,100,000	110,000
1961	1,110,000	111,000	1,110,000	111,000
1962	1,120,000	112,000	1,120,000	112,000
1963	1,130,000	113,000	1,130,000	113,000
1964	1,140,000	114,000	1,140,000	114,000
1965	1,150,000	115,000	1,150,000	115,000
1966	1,160,000	116,000	1,160,000	116,000
1967	1,170,000	117,000	1,170,000	117,000
1968	1,180,000	118,000	1,180,000	118,000
1969	1,190,000	119,000	1,190,000	119,000
1970	1,200,000	120,000	1,200,000	120,000
1971	1,210,000	121,000	1,210,000	121,000
1972	1,220,000	122,000	1,220,000	122,000
1973	1,230,000	123,000	1,230,000	123,000
1974	1,240,000	124,000	1,240,000	124,000
1975	1,250,000	125,000	1,250,000	125,000
1976	1,260,000	126,000	1,260,000	126,000
1977	1,270,000	127,000	1,270,000	127,000
1978	1,280,000	128,000	1,280,000	128,000
1979	1,290,000	129,000	1,290,000	129,000
1980	1,300,000	130,000	1,300,000	130,000
1981	1,310,000	131,000	1,310,000	131,000
1982	1,320,000	132,000	1,320,000	132,000
1983	1,330,000	133,000	1,330,000	133,000
1984	1,340,000	134,000	1,340,000	134,000
1985	1,350,000	135,000	1,350,000	135,000
1986	1,360,000	136,000	1,360,000	136,000
1987	1,370,000	137,000	1,370,000	137,000
1988	1,380,000	138,000	1,380,000	138,000
1989	1,390,000	139,000	1,390,000	139,000
1990	1,400,000	140,000	1,400,000	140,000
1991	1,410,000	141,000	1,410,000	141,000
1992	1,420,000	142,000	1,420,000	142,000
1993	1,430,000	143,000	1,430,000	143,000
1994	1,440,000	144,000	1,440,000	144,000
1995	1,450,000	145,000	1,450,000	145,000
1996	1,460,000	146,000	1,460,000	146,000
1997	1,470,000	147,000	1,470,000	147,000
1998	1,480,000	148,000	1,480,000	148,000
1999	1,490,000	149,000	1,490,000	149,000
2000	1,500,000	150,000	1,500,000	150,000

Source: [illegible] 2000

Dirección Administrativa

Memorando Nro. 216-DA-N-GADMY-2023

Yantzaza, 07 de julio de 2023

PARA: Ing. Rafael Luna Jácome
ANALISTA DE MANTENIMIENTO DE PARQUE AUTOMOTOR Y TALLERES

DE: Econ. Rosa Montoya Soto
DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL GAD MUNICIPAL DE YANTZAZA

ASUNTO: Elaborar la orden de movilización para el vehículo Camioneta JAC Blanca, Placa LMA1812.

Por lo antes descrito, comedidamente me permito solicitar se digne realizar la orden de movilización del vehículo camioneta marca JAC placa LMA-1812, chofer señor José Barba, para el día 09 de julio del 2023, a partir de las 12:00 del día hasta las 13:00 pm del día martes 11 de julio de 2023, con la finalidad de trasladar a Diego Olmedo Escobar, Coordinador de Turismo y José Chuquimarca, Oficinista de ITUR, , hasta la ciudad de Riobamba a asistir a taller de “Estrategia de marketing para la atracción de turistas locales y nacionales”; y posteriormente al Ing. Francisco Ramiro Paqui hasta la ciudad de Quito para reparación de equipo topográfico por garantía de mantenimiento, de acuerdo con lo solicitado en oficio 107-CT-GADMY-2023 de turismo y oficio 030-ATC-GMCY de planificación. Kilometraje de vehículo 81824.

Atentamente,



Econ. Rosa Montoya Soto
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL GAD MUNICIPAL DE YANTZAZA**



Memorando Nro. 227-DA-N-GADMY-2023

Yantzaza, 11 de julio de 2023

PARA: Ing. Rafael Luna Jácome
ANALISTA DE MANTENIMIENTO DE PARQUE AUTOMOTORY TALLERES

DE: Econ. Rosa Montoya Soto
DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL GAD MUNICIPAL DE YANTZAZA

ASUNTO: Elaborar la orden de movilización para el vehículo Camioneta JAC Blanca, Placa LMA1812.

Por lo antes descrito, comedidamente me permito solicitar se digne realizar una extensión a la orden de movilización del vehículo camioneta marca JAC placa LMA-1812, chofer señor José Barba, de fecha 07 de julio del 2023.

Para el día de hoy 11 de julio del 2023, a partir de las 13:00 pm hasta las 23:00 pm del mismo día de hoy 11 de julio de 2023, con la finalidad de retornar conjuntamente con el Ing. Francisco Ramiro Paqui de la ciudad de Quito hasta la ciudad de Yantzaza. Kilometraje 82500 km.

Atentamente,



Econ. Rosa Montoya Soto
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL GAD MUNICIPAL DE YANTZAZA**







ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2429

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE YANTZAZA
RUC 1960000620001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad YANTZAZA
Fecha de Vigencia Desde 2023-07-11 Hora 13:01 Hasta 2023-07-11 Hora 23:00
Motivo CON LA FINALIDAD DE RETORNAR AL ING. FRANCISCO PAQUI DE LA CIUDAD DE QUITO HASTA YANTZAZA
No. Ocupantes 2
AUTORIZACIÓN
Fecha 2023-07-11 **No. Comunicación** MEMORANDO NRO 227-DA-N-GADMY-2023
Lugar Origen QUITO
Lugar Destino YANTZAZA
Kilometraje Inicio 82500 **Kilometraje Fin** 83144

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres BARBA CEVALLOS JOSE REINALDO **Cargo** CONDUCTOR OFICIAL
Número de Cédula / Pasaporte 1102815279 **Tipo de Licencia** E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa LMA1812 **Marca / Modelo** HFC1037D3KST LUXURY TB AC 2.0 CD
Color BLANCO **Número Matrícula** LMA1812

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres EC. ROSA MONTOYA **Cargo** DIRECTORA ADMINISTRATIVA

Realizado Por LUNA JACOME RAFAEL FERNANDO

Fecha de Emisión 2023-07-11 13:00

Revisa sus documentos electrónicos en:
www.factel.com.ec
 o descarga la App
 (Factel) App Store

DETALLE			
CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO \$	DESC. UNITS \$
38.000000	PAR GUANTES ROJOS DE PVC	8.000000	0.00
SUBTOTAL IVA 12% \$ 288.00			
SUBTOTAL 0% \$ 0.00			
SUBTOTAL \$ 288.00			
DESCUENTO \$ 0.00			
IVA 12% \$ 34.56			
VALOR TOTAL \$ 322.56			

PAGOS			
VALOR	PLAZO	UNIDAD	FORMA DE PAGO
322.56	30	días	OTROS CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO

FACTURA ELECTRONICA

Número de comprobante: **RUC: 1900473404001**
 001-001-000013112
 Número de autorización SRI: **2307201901190047340400120010010000131121190081716**
 Fecha y hora de autorización: **2019-07-23 17:48:12**
 Ambiente: **PRODUCCIÓN**
 Tipo de emisión: **NORMAL**
 CLAVE DE ACCESO: **2307201901190047340400120010010000131121190081716**
 R.U.C./C.I.: **196000620001**
 Fecha de emisión: **2019-07-23**

RENE DAVID QUEZADA CARCHI
 Matriz: AV. IVAN RUIFRO SN Y PRIMERO DE DICIEMBRE
 Teléfono: (07) 2300190 - 2300749
 Email: rene@quezadahnos.com
 contabilidad_@quezadahnos@hotmail.com
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD
 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
 MUNICIPAL DE YANTAZA





ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2426

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE YANTZAZA
RUC 1960000620001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad YANTZAZA

Fecha de Vigencia Desde 2023-07-09 Hora 12:00 Hasta 2023-07-11 Hora 13:00

Motivo CON LA FINALIDAD DE TRASLADAR A DIEGO OLMEDO COORDINADOR DE TURISMO Y JOSE CHUQUIMARCA OFICINISTA DE ITUR HASTA RIOMBAMBA AL TALLER, Y POSTERIOR AL ING. FRANCISCO PAQUI HASTA QUITO A REPARAR EQUIPO TOPOGRAFICO POR GARANTIA.

No. Ocupantes 4

AUTORIZACIÓN

Fecha 2023-07-07

No. Comunicación MEMORANDO NRO 216-DA-N-GADMY-2023

Lugar Origen YANTZAZA

Lugar Destino RIOMBAMBA-QUITO

Kilometraje Inicio 81824

Kilometraje Fin 83112

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres BARBA CEVALLOS JOSE REINALDO Cargo CONDUCTOR OFICIAL

Número de Cédula / Pasaporte 1102815279 Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa LMA1812 Marca / Modelo HFC1037D3KST LUXURY TB AC 2.0 CD

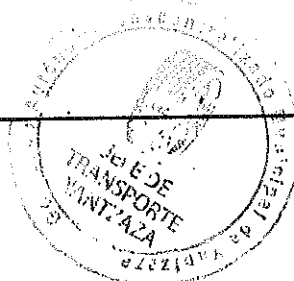
Color BLANCO Número Matrícula LMA1812

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ROSA MONTOYA Cargo DIRECTORA ADMINISTRATIVA

Realizado Por LUNA JACOME RAFAEL FERNANDO

Fecha de Emisión 2023-07-07 17:03



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be easily accessible to all relevant parties.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. These methods include interviews, surveys, and focus groups. Each method has its own strengths and weaknesses, and it is important to choose the most appropriate method for the specific research objectives.

3. The third part of the document describes the process of data analysis. This involves identifying patterns and trends in the data, and then interpreting these findings in the context of the research objectives. It is important to be objective and unbiased in the analysis, and to avoid drawing conclusions that are not supported by the data.

4. The fourth part of the document discusses the importance of communication in the research process. This involves sharing the findings of the research with the relevant stakeholders, and ensuring that the information is presented in a clear and concise manner. It is also important to listen to the feedback of the stakeholders and to use this feedback to improve the research process.

5. The fifth part of the document outlines the various ethical considerations that must be taken into account when conducting research. These include the need to obtain informed consent from the participants, to ensure the confidentiality of the data, and to avoid any potential conflicts of interest.

6. The sixth part of the document describes the various methods used to ensure the reliability and validity of the research. These include the use of standardized procedures, the use of multiple sources of data, and the use of triangulation.

7. The seventh part of the document discusses the importance of transparency in the research process. This involves making the research methods and findings available to the public, and allowing others to replicate the research. This is essential for ensuring the credibility of the research and for advancing the field of study.

8. The eighth part of the document outlines the various challenges that are often encountered in the research process. These include the difficulty of obtaining access to the data, the time and cost involved in conducting research, and the potential for bias and error.

9. The ninth part of the document describes the various ways in which the research can be used to inform policy and practice. This involves identifying the key findings of the research and then using these findings to develop recommendations for action.

10. The tenth part of the document discusses the importance of ongoing evaluation and improvement of the research process. This involves regularly reviewing the research methods and findings, and making changes as needed to improve the quality of the research.

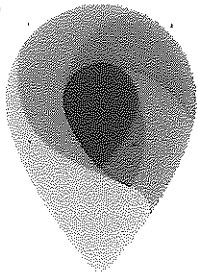
11. The eleventh part of the document outlines the various ways in which the research can be disseminated to the public. This includes the use of press releases, the publication of research papers, and the use of social media.

12. The twelfth part of the document discusses the importance of collaboration in the research process. This involves working with other researchers and organizations to share resources and expertise, and to conduct research that is more comprehensive and impactful.

13. The thirteenth part of the document describes the various ways in which the research can be used to inform the development of new products and services. This involves identifying the needs of the market and then using the research findings to develop solutions that meet these needs.

14. The fourteenth part of the document discusses the importance of staying up-to-date with the latest research in the field. This involves regularly reading research papers and attending conferences, and using this information to inform the research process.

15. The fifteenth part of the document outlines the various ways in which the research can be used to inform the development of new policies and regulations. This involves identifying the gaps in the current policies and regulations, and using the research findings to develop new policies and regulations that address these gaps.



P&S
PANAMERICANA Y SUR

ALOBAMBA CIA LTDA

ALOBAMBA CIA LTDA

Dirección Matriz: PANAMERICANA SUR KM 10 ALOBAMBA PRINCIPAL SN

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 1

R.U.C.: 1890141508001

FACTURA

No. 001-012-000366063

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0907202301189014150800120010120003660630000099917

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2023-07-09T23:19:39-05:00

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0907202301189014150800120010120003660630000099917

Razón Social / Nombres Apellidos: BARBA CEVALLOS JOSE REINALDO

Identificación: 1102815279

Guía Remisión:

Fecha emisión: 09/07/2023

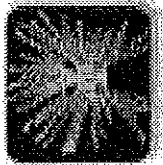
Código	Cant	Descripción	P. Unitario	Subsidio	Precio Sin Subsidio	Descuento	Precio
CODE	7.713	DIESEL PREMIUM	1.5625	1.565133	3.127633	0.0	12.054

Información Adicional	
Código Cliente	64963
Teléfono Cliente	0
Dirección Cliente	SIN DIRECCION
Secuencial	366063
E-MAIL	oscar.rene69@hotmail.com
Placa	LMA1812
Comentarios	

SUBTOTAL 12.00%	12.05
SUBTOTAL 0.00 %	0.00
SUBTOTAL No sujeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	0.00
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12.00%	1.45
VALOR TOTAL	13.50

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	27.02
AHORRO POR SUBSIDIO	13.52
(Incluye IVA cuando corresponda)	

Forma de Pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	13.5



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 3-8-2023

Hora: 13:19:12

Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP Usuario: GONZALEZ ORTEGA JAIRO DAIMON 59220032

Num. Ref. BCE.:18954345

Institución Pública: MUN. YANTZAZA		# Cia.: 59220032						
Institución Receptora: BANCO DE LOJA		# Cia. Cie: 59600649						
Norm Ins. Financiera	# Cia. Ben.	Monto	# Referencia	# Cod Ident	Nom Ben.	T. Cia.	Fec Proc Banco	Estado
BANCO DE LOJA	2901731846	160.00	1783	1104144629	FRANCISCO RAMIRO PAQUI MINGA	2	01-08-2023 04:59:05	ACREDITADA
BANCO DE LOJA	2902326427	80.00	1786	1900582436	JOSE FRANCISCO CHUQUIMARCA JUM	2	01-08-2023 04:59:05	ACREDITADA
BANCO DE LOJA	2900171227	298.50	1794	1102815279	JOSE REINALDO BARBA CEVALLOS	2	01-08-2023 04:59:05	ACREDITADA
Total:	538.50	Reg.3						

Atrás

