

| <b>Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP</b>   |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <b>Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad</b>  |  |   |  |
| <b>Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual</b>   | <b>No. del documento</b>   | <b>Fecha de la regulación o del procedimiento</b> | <b>Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento</b> |
| Resolución Interna para el Cumplimiento de la Ley Organica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP)                                   |  | (dd de mm de aaaa)<br>22 de junio del 2015        | <a href="#">Resolución Cumplimiento LOTAIP</a>                           |
| Normas Técnicas del Sistema Integrado de Administración Autónoma del Talento Humano y Escalas Remunerativas de los Servidores Públicos del GADM Yantzaza | 1  | (dd de mm de aaaa)<br>07 de agosto del 2015       | <a href="#">Normas Técnicas del Sistema Integrado</a>                    |
| <b>Detalle correspondiente a la reserva de información</b>   |  |   |  |
|  |  |   |  |
| <b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>  | <b>06 de Septiembre del 2018</b>   |   |  |
| <b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>  | AGOSTO   |   |  |
| <b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):</b>   | Secretaria General   |   |  |
| <b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):</b>   | Silvania Escobar   |   |  |
| <b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>   | <a href="mailto:secretariageneral@yantzaza.gob.ec">secretariageneral@yantzaza.gob.ec</a> |   |  |
| <b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>  | 07 2300 158 Ext. 30  |   |  |